



# Dématérialisation de certaines procédures – Comité 91 FFPJP

À compter du 1<sup>er</sup> novembre 2025

Le comité a investi dans un logiciel de gestion associative (Assoconnect) afin de gagner en efficience.

## À compter du 1<sup>er</sup> novembre 2025

Les affiliations, les inscriptions pour les différentes actions (journée féminines, master féminins...) se feront en ligne.

Les paiements pourront s'effectuer en ligne par CB ou alors par virement : les chèques et espèces sont définitivement proscrits.

Les licences seront également payables en ligne avec l'envoi de facture par le biais du logiciel et ainsi après paiement vous recevrez votre justificatif par mail. Les virements restent autorisés et possibilité de paiement en CB directement au comité (TPE sur smartphone).

#### Pourquoi AssoConnect?

## GAIN DE TEMPS CONSIDÉRABLE Pour le trésorier :

- Écriture comptable automatique à chaque transaction
- Génération des documents comptables en 1 clic (bilans, comptes de résultat)
  - Fin des doubles saisies manuelles
  - Vision en temps réel de la trésorerie

#### Pour les clubs :

- Plus besoin de rédiger et envoyer des chèques par courrier
  - Accessibilité en ligne possible 24h/24, 7j/7
- Reçus et factures envoyés automatiquement après paiement

## **ÉCONOMIES FINANCIÈRES**

- Suppression des frais d'envoi postal
- Réduction des déplacements à la banque pour déposer les chèques
  - Traitement plus rapide des paiements

## **ÉCO-RESPONSABILITÉ**

- Réduction drastique de l'utilisation du papier (chèques, factures, courriers)
  - Moins de déplacements = réduction de l'empreinte carbone
  - Démarche en accord avec les valeurs associatives modernes

## **FEBRUARITÉ ET MODERNISATION**

- Suppression des délais postaux : transactions instantanées
  - Factures et reçus accessibles immédiatement
  - Relances automatiques possibles pour les impayés
- Interface simple et intuitive, utilisable sans compétences techniques
  - S'inscrit dans la volonté fédérale de dématérialisation

## SÉCURITÉ ET TRAÇABILITÉ

- Traçabilité totale de toutes les opérations financières
- Réduction drastique des risques d'erreurs comptables
  - Paiements en ligne sécurisés (conformité PCI)
- Centralisation de toutes les données : plus de risque de perte de documents
  Plus de risque de perte de chèque

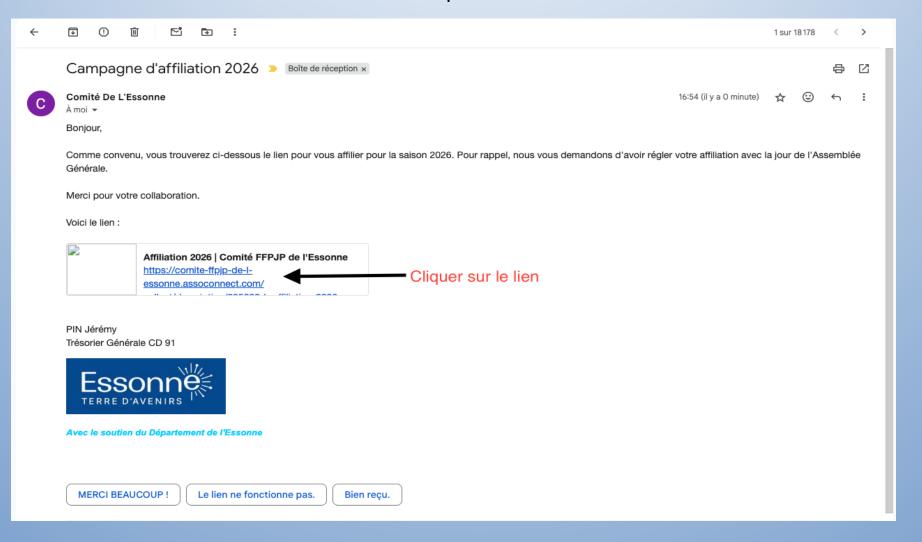
#### ORGANISATION COLLABORATIVE

- Accès depuis n'importe quel appareil (PC, tablette, mobile)
- Gestion à plusieurs administrateurs avec partage des tâches
- Facilite la passation entre bénévoles lors des changements de bureau
- AssoConnect = Simplicité, Efficacité, Modernité pour le CD91 Pétanque

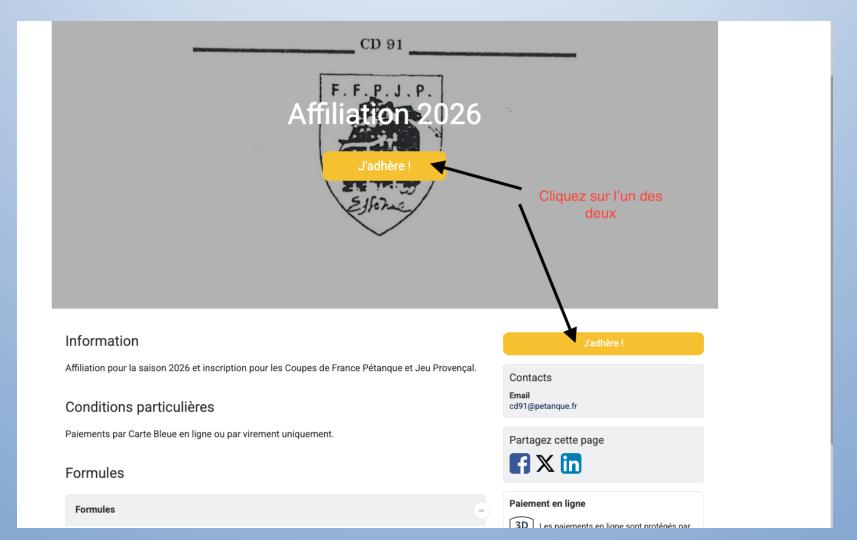
## 1. Pour l'affiliation 2026 et les inscriptions pour la Coupe de France :

- A. Vous recevrez un mail avec un lien sur lequel il faudra vous rendre.
- B. Une page s'ouvre et cliquez sur « j'adhère ».
- C. Mettez dans « Nom de la structure » le nom de votre club en toute lettre (évitez les abréviations pour éviter les erreurs.
- D. Sous le nom de votre « structure » est indiqué le tarif de l'affiliation 80€ déjà présélectionné. Si vous souhaitez participer à la Coupe de France Pétanque il vous suffit de cliquer sur la petite coche, IDEM pour la Coupe de France Provençal.
- E. Cliquez ensuite sur « continuer » pour arriver à la page suivante.
- F. Bien remplir les champs et ne pas oublier de mettre votre numéro de téléphone pour payer en ligne et de saisir une adresse mail qui servira pour l'envoi de toutes les factures durant l'année. Appuyez sur « continuer ».
- G. Vous arrivez sur une page qui récapitule votre panier, cliquez sur « confirmer » si tout est ok si non vous avez la possibilité de modifier.
- H. Après avoir cliquer sur « confirmer » vous arriver sur la page de paiement sur laquelle vous choisissez « carte bancaire » ou virement. Dans la case « pourboire » sélectionnez « autre » et mettre « 0€ ». N'oubliez pas d'accepter les conditions générales puis « payer ».

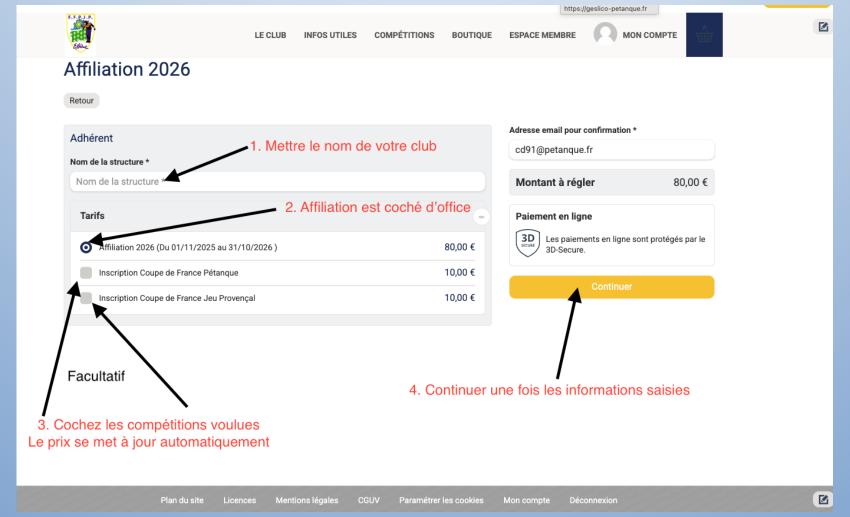
- 1. Pour l'affiliation 2026 et les inscriptions pour la Coupe de France : en images
- A. Vous recevrez un mail avec un lien sur lequel il faudra vous rendre.



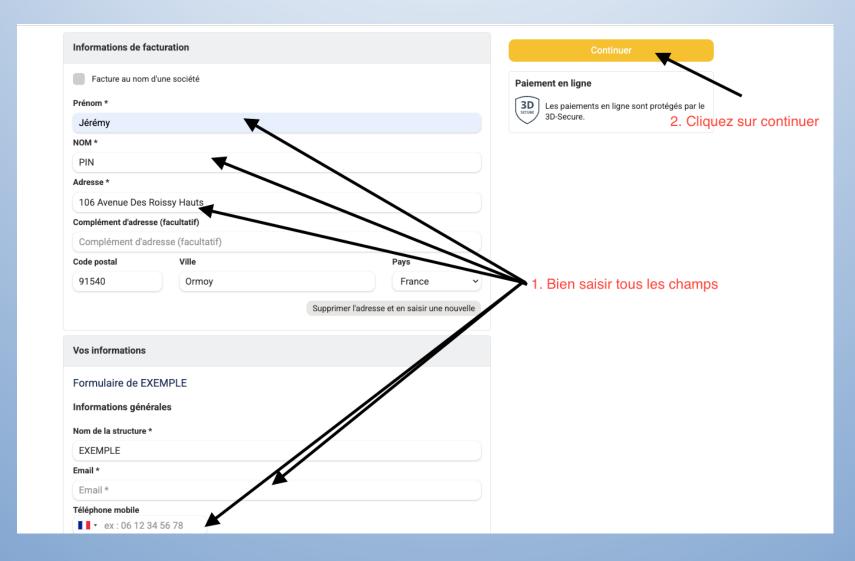
- 1. Pour l'affiliation 2026 et les inscriptions pour la Coupe de France :
- B. Une page s'ouvre et cliquez sur « j'adhère ».



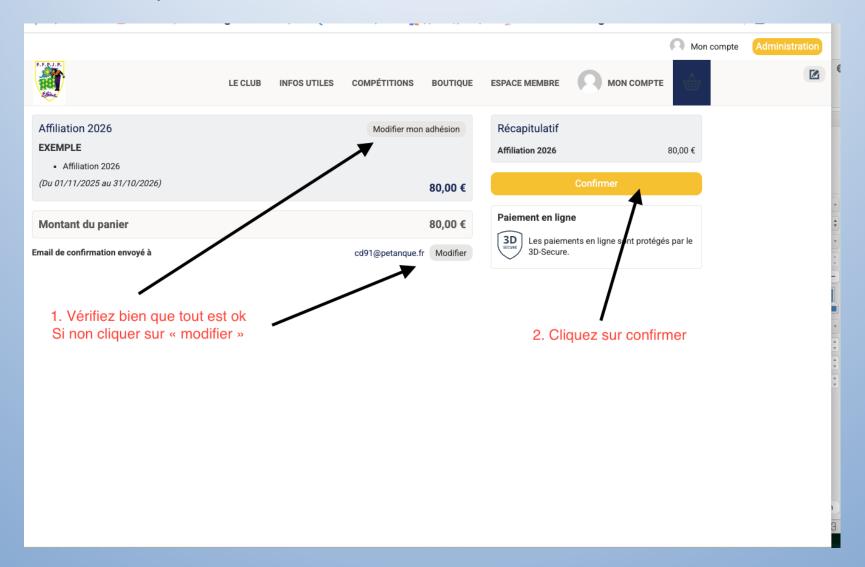
- C. Mettez dans « Nom de la structure » le nom de votre club en toute lettre (évitez les abréviations pour éviter les erreurs.
- D. Sous le nom de votre « structure » est indiqué le tarif de l'affiliation 80€ déjà présélectionné. Si vous souhaitez participer à la Coupe de France Pétanque il vous suffit de cliquer sur la petite coche, IDEM pour la Coupe de France Provençal.
- E. Cliquez ensuite sur « continuer » pour arriver à la page suivante.



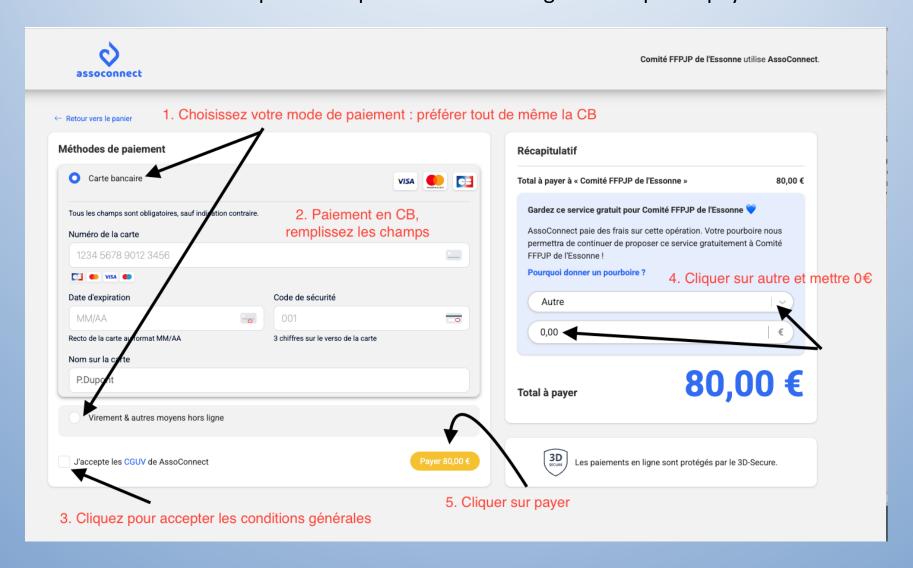
F. Bien remplir les champs et ne pas oublier de mettre votre numéro de téléphone pour payer en ligne et de saisir une adresse mail qui servira pour l'envoi de toutes les factures durant l'année. Appuyez sur « continuer ».



G. Vous arrivez sur une page qui récapitule votre panier, cliquez sur « confirmer » si tout est ok si non vous avez la possibilité de modifier.



H. Après avoir cliquer sur « confirmer » vous arriver sur la page de paiement sur laquelle vous choisissez « carte bancaire » ou virement. Dans la case « pourboire » sélectionnez « autre » et mettre « 0€ ». N'oubliez pas d'accepter les conditions générales puis « payer ».



Pour payer en C.B une authentification soit par SMS soit via votre banque vous sera demandée.

Une fois le paiement effectué, vous recevrez par mail vos justificatifs de paiement (sauf virement).

Si vous payez par virement, il faudra une saisie via le logiciel. Une fois l'argent reçu, la facture et le justificatif de paiement vous seront transmis par mail.

Si vous avez des difficultés, nous pourrons vous accompagner au comité pour effectuer la démarche.

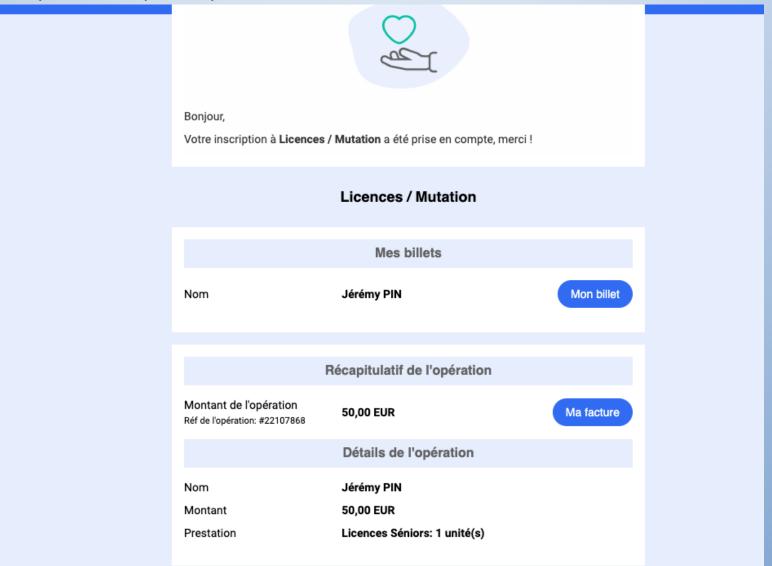
## A vos claviers!

#### 2. Pour les licences et mutations :

- A. Même procédure qu'avant, passage au comité avec dépôt de vos différents justificatifs.
- B. Quand arrivera la période de facturation, vous recevrez un mail avec pour titre « Confirmation Licences/Mutations ». Dans ce mail, seront consultables la facture non acquittée et le justificatif de paiement qui ne sera pas disponible toute suite.
- C. Vous recevrez dans la foulée un second mail ayant pour titre « vous avez une demande de paiement » dans lequel se trouve un lien pour payer la facture (paiement uniquement par CB). Pas d'autres moyens de paiement sur ce lien. Vous recevrez automatiquement votre justificatif de paiement et vous pourrez retourner consulter votre facture qui sera désormais « acquittée ».
- D. Possibilité de paiement par virement, mais il faudra prévenir en amont le trésorier car la procédure sera un peu différente : vous recevrez toujours le mail « Confirmation Licences/Mutations », vous pourrez consulter votre facture, effectuez le virement et après saisie sur le logiciel pour recevrez votre justificatif de paiement (délai un peu plus long).

### 2. Pour les licences et mutations : en images

Quand arrivera la période de facturation, vous recevrez un mail avec pour titre « Confirmation Licences/Mutations ». Dans ce mail, seront consultables la facture non acquittée et le justificatif de paiement qui ne sera pas disponible toute suite.



#### 2. Pour les licences et mutations :

Vous recevrez dans la foulée un second mail ayant pour titre « vous avez une demande de paiement » dans lequel se trouve un lien pour payer la facture (paiement uniquement par CB). Pas d'autres moyens de paiement sur ce lien. Vous recevrez automatiquement votre justificatif de paiement et vous pourrez retourner consulter votre facture qui sera désormais « acquittée ».

